



## แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

.....

ขั้นตอนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

### ๑. ช่องทางร้องเรียน

- ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง
- ร้องเรียนผ่านโทรศัพท์ หมายเลข ๐๔๕-๙๕๓๔๔๓
- ศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลตำบลโพธิ์ไทร
- ช่องทางออนไลน์หรือสื่อสังคมออนไลน์ได้แก่ เว็บไซต์เทศบาลตำบลโพธิ์ไทร, FACEBOOK เทศบาลตำบลโพธิ์ไทร อำเภอโพธิ์ไทร จังหวัดอุบลราชธานี

### ๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนที่ ๑ ศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลตำบลโพธิ์ไทร รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ในข้อที่ ๑

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงนายกเทศบาลตำบลโพธิ์ไทรพิจารณาลงนาม

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งผู้ร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงาน ชัดเจน) ทราบเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน

ขั้นตอนที่ ๖ เจ้าหน้าที่ศูนย์ยุติธรรมชุมชน เทศบาลตำบลโพธิ์ไทรรับรายงานและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอนายกเทศบาลตำบลโพธิ์ไทร

ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์

ขั้นตอนที่ ๘ จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร (รายปี) และบันทึกจัดเก็บเรื่องเป็นข้อมูลของเทศบาลตำบลโพธิ์ไทร



ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต  
เทศบาลตำบลโพธิ์ไทร อำเภอโพธิ์ไทร จังหวัดอุบลราชธานี

.....

ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต

๑. ร้องเรียนโดยตรงที่ศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลตำบลโพธิ์ไทร
๒. ร้องเรียนทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลโพธิ์ไทร ([www.phosaicity.go.th](http://www.phosaicity.go.th))
๓. ร้องเรียนทางสื่อออนไลน์ Facebook เทศบาลตำบลโพธิ์ไทร อำเภอโพธิ์ไทร จังหวัดอุบลราชธานี
๔. ร้องเรียนตู้แดงที่เทศบาลตำบลโพธิ์ไทร

เอกสารเพิ่มเติมประกอบการร้องเรียน

- ชื่อ/ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
- เอกสารประกอบการร้องเรียนการทุจริต
- เอกสารอื่นๆถ้ามี

ขั้นตอนการดำเนินการ

เจ้าหน้าที่รับเรื่องเสนอผู้บริหารพิจารณาเบื้องต้นตามลำดับชั้น ว่ามีมูลหรือไม่มีมูล (ภายใน ๓ วัน)

กรณีมีมูล	กรณีไม่มีมูล
<p>๑.แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามเรื่องที่ร้องเรียนการทุจริต</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>๒.คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (ภายใน ๑๕ วัน)</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>๓.รายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริงเสนอผู้มีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>๔.แจ้งการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แก่ผู้ร้องเรียนทราบ</p>	<p>แจ้งผลการร้องเรียนให้แก่ผู้ร้องเรียนทราบ</p>